

### Information Schulausleihe

Wir freuen uns, dass die Lehrer mit Ihren Klassen unsere Bibliothek besuchen. Wir verstehen unsere Bibliothek als Ort, an dem sich die Schulklassen wohl fühlen.

Wir bieten ein schulgerechtes Angebot. Einzelwünsche der Benutzer/in, vor allem auch der Schüler/innen werden – soweit wie möglich – bei Neukäufen berücksichtigt.

Es ist ein Anliegen der Verantwortlichen der Bibliothek St. Margrethen, den Interessen und Bedürfnissen der unterschiedlichen Besuchergruppen Rechnung zu tragen.

Die Räumlichkeit der Bibliothek ermöglicht eine differenzierte Nutzung: als Arbeitsplatz für Schulklassen und Raum für Projektarbeit.  
2 Computerarbeitsplätze bieten allen Besuchern die Möglichkeit der Recherche in unserem Katalog.

### *Benutzerordnung für Schulklassen*

Grundlage ist die allgemeine Benutzungsordnung der Bibliothek.

Die Schulbibliothek steht folgenden Mitgliedern der Schulgemeinschaft ohne Gebühren offen:

- für Kinder und Jugendliche, wohnhaft in STM von der 1. – 11. Klasse.
- für Lernende und Studenten, wohnhaft in STM bis zum 20. Altersjahr.
- für Lehrkräfte, für den Unterrichtsgebrauch.

Ausleihen von Lehrkräften für den Privatgebrauch sind gebührenpflichtig.

### *Öffnungszeiten*

Die Öffnungszeiten für die Unterstufe und Mittelstufe sind am Montag- und Mittwochvormittag jeweils von 8.00 bis 11.30 Uhr.

Für die einzelnen Klassen wird, in Zusammenarbeit mit der Schulleitung und Lehrerschaft, halbjährlich ein Besuchsplan erstellt.

Die für einen regelmässigen Bibliotheksbesuch ausgesuchten Zeiten sind einzuhalten.

Ausserordentliche Präsenzzeiten für Kindergärten und Oberstufe müssen abgesprochen werden.

### *Abmeldung von Klassenbesuchen*

In Ausnahmesituationen sollte die Abmeldung von Klassenbesuchen möglichst frühzeitig erfolgen. Die Abmeldung kann per E-Mail an [info@bib-online.ch](mailto:info@bib-online.ch) übermittelt werden oder die Betreuungsperson gibt ihnen die persönlichen Koordinaten direkt bekannt.

### *Einschreibung der Schüler*

Die Schüler sind ab dem 1. Kindergartenjahr in der Datenbank erfasst und erhalten in der 2. Klasse am Erstleseranlass ihren persönlichen Ausweis überreicht.

Sie sind berechtigt, das Angebot der Bibliothek St. Margrethen auch ausserhalb der Schulzeit zu nutzen. Nach der Erfüllung des 20. Altersjahres verfällt der Ausweis.

Die Ausweise werden in der Bibliothek aufbewahrt. Älteren Schüler wird der Ausweis auf Verlangen ausgehändigt.

- Aufenthalt in der Bibliothek* Die Schüler/innen können an den vorhandenen Tischen und Arbeitsplätzen lesen und lernen. Bei der Einführung machen wir die Schüler darauf aufmerksam, wie die Bücherordnung in den Regalen eingehalten werden kann. Wir sind Ihnen dankbar, wenn Sie uns dabei unterstützen.
- Ansonsten gilt auch in den Bibliotheksräumen die Schulordnung. Im Rahmen einer Projektarbeit ist der Bibliotheksraum in aufgeräumten Zustand zu verlassen.
- Ausleihe und Rücknahme* Die Ausleihen und Rücknahmen werden durch die Bibliothekarin durchgeführt. Pro Schüler können 3 Bücher ausgeliehen werden. DVDs und Hörbücher können während den Klassenausleihen (Ausnahme in Absprache mit der Lehrperson) nicht ausgeliehen werden.
- Grundsätzlich ist der Schüler für die Verwahrung und Rückgabe der Medien verantwortlich. Wir bitten Sie als Lehrkraft, die Schüler bei der Rückgabe zu unterstützen und speziell, vor Ferienzeiten und Klassenwechsel, den vorgesehenen Klassenbesuch einzuhalten.
- Fristverlängerung* In Ausnahmesituationen kann von der Lehrperson eine Fristverlängerung für die gesamte Klasse beantragt werden. Sie kann per E-Mail an [info@bibliostm.ch](mailto:info@bibliostm.ch) übermittelt werden. Wir bitten Sie dies ebenfalls frühzeitig zu melden, da die Mahnungen jeweils umgehend nach Ablauf der Frist direkt an die Schüler versandt werden und kostenpflichtig sind.
- Ausleihfristen / Mahnwesen* Die Ausleihfrist für Bücher beträgt 4 Wochen. Mahngebühren: 1. Mahnung CHF 3.00 / 2. Mahnung CHF 6.00 / 3. Mahnung CHF 9.00. Im Anschluss an die 3. Mahnung wird das Medium (Neupreis) inkl. Bearbeitungsgebühr in Rechnung gestellt (siehe Gebührenordnung). Geht ein Medium verloren bitten wir Sie, dies zu melden.
- Information der Eltern* Im Zusammenhang mit dem Mahnwesen kommt es immer wieder zu Diskussionen mit den Eltern. Da Sie in direktem Kontakt zu den Eltern stehen, bitten wir Sie, diese über die Vorgehensweise der Bibliothek mit Hilfe unseres Elternbriefes zu informieren.
- Online-Katalog* Außerhalb der Öffnungszeiten kann im Internet unter [www.bib-online.ch](http://www.bib-online.ch) unter Online-Katalog im Medienbestand der Bibliothek recherchiert werden. Zudem können Informationen über Medien eingeholt und sie können reserviert und verlängert werden.
- Interbibliothekarischer Leihverkehr* Die Bibliothek St. Margrethen ist Mitglied im Bibliotheksverbund St.Gallen [www.bvsg.ch](http://www.bvsg.ch). Somit steht Ihnen dieses Angebot zur Verfügung. Sie können in allen Verbundbibliotheken ohne zusätzliche Kosten unter Vorweisung des Bibliotheksausweises Ausleihen tätigen. Für die Abholung und Rückgabe dieser Medien sind Sie selbst verantwortlich. Im Bibliotheksverbund wird kein Versand angeboten.

St. Margrethen 13.08.2012  
Das Bibliotheksteam